

VEDTÆGTER
for andelsboligforeningen
Dannebo II

§ 1

Navn og hjemsted

Stk. 1 Foreningens navn er Andelsboligforeningen Dannebo II.

Stk. 2 Foreningens hjemsted er i Fredensborg Kommune.

§ 2

Formål

Stk. 1 Foreningens formål er at erhverve, eje og administrere ejendommen matr.nr. 1 dr, Båstrup by, Asminderød, beliggende Kirkeleddet 202-276 og 302-322 Fredensborg.

§ 3

Medlemmer

Stk. 1 Som andelshaver kan med bestyrelsens godkendelse optages enhver, der er fyldt 18 år og er myndig, og som betaler den til enhver tid fastsatte andelsværdi bestående af indskud med eventuelt tillæg, jf. § 4.

Stk. 2 Som andelshaver kan endvidere med bestyrelsens godkendelse optages en juridisk person, som har overtaget andelsboligen på tvangsauktion som ufyldstgjort panthaver. Denne andelshaver skal betale boligafgift og andre beløb, der opkræves af foreningen, frem til det tidspunkt, hvor andelsboligen er videreoverdraget. Denne andelshaver kan ikke fremleje andelsboligen, har hverken stemmeret eller mulighed for at stille forslag på andelsboligforeningens generalforsamling, og skal inden 6 måneder fra auktionsdagen overdrage andelsboligen til en person, som opfylder kravene i stk. 1. Såfremt andelsboligen ikke er overdraget inden 6 måneder fra auktionsdagen, bestemmer bestyrelsen, hvem der skal overtage andelsboligen og de vilkår, overtagelsen skal ske på. Ved overdragelse af andelsboligen efter denne bestemmelse finder § 13, stk. 2, litra B og C, § 14 og § 15 tilsvarende anvendelse. Såfremt der ikke er interesserede på ventelisterne, afgør bestyrelsen frit, hvem der skal overtage andelsboligen.

Stk. 3 Bliver en udlejet andelsbolig ledig, skal bestyrelsen søge den overdraget til en person, der optages som andelshaver i overensstemmelse med stk. 1, medmindre andelsboligen skal anvendes som bolig for en ejendomsfunktionær, eller der er tale om det sidste udlejede lejemål. Bestyrelsen bestemmer, hvem der skal overtage andelsboligen og de vilkår, overtagelsen skal ske på. Ved overdragelse af andelsboligen finder § 13, stk. 2, litra B og C tilsvarende anvendelse. Såfremt der ikke er interesserede på ventelisterne, afgør bestyrelsen frit, hvem der skal overtage andelsboligen.

§ 4

Indskud

Stk. 1 Hvert medlem har ved stiftelsen forpligtet sig til at betale et indskud svarende til 20 % af anskaffelsessummen for erhvervelse af grund samt opførelse af byggeri på denne, dog beregnet forholdsmæssigt efter boligstørrelse.

Stk. 2 Ved optagelse af en ny andelshaver efter stiftelsen skal der ud over indskud betales et tillægsbeløb, således at indskud plus tillægsbeløb svarer til den pris, som efter § 14

godkendes for andelsboligen.

§ 5

Hæftelse

- Stk. 1 Andelshaverne hæfter kun personligt solidarisk for den pantegæld, der indestår i ejendommen og den pantegæld, der optages ved ejendommens erhvervelse og bebyggelse, såfremt panthaver har taget forbehold herom. I øvrigt hæfter de for foreningens forpligtelser alene med deres foreningsindskud, der indgår i foreningens formue som ansvarlig kapital og ikke forrentes.
- Stk. 2 En fratrædende andelshaver eller andelshaverens bo hæfter for forpligtelsen efter stk. 1, indtil ny andelshaver har overtaget andelsboligen og dermed er indtrådt i forpligtelsen.

§ 6

Andel

- Stk. 1 Andelshaverne har andel i foreningens formue i forhold til deres indskud.
- Stk. 2 Andelsboligen kan kun overdrages eller på anden måde overføres til andre i overensstemmelse med reglerne i §§ 13-18, ved tvangssalg dog med de ændringer, der følger af reglerne i andelsboligforeningslovens § 6 b.
- Stk. 3 Andelsboligen kan belånes i overensstemmelse med reglerne i andelsboligforeningsloven. Der kan ikke gives transport i et eventuelt tilgodehavende efter en overdragelse, som endnu ikke er aftalt. Der kan heller ikke anvises eller meddeles fuldmagt for nogen anden end andelshaveren til at modtage og kvittere for afregning af et sådant tilgodehavende. Foreningen kan kræve, at andelshaveren betaler gebyr for afgivelse af erklæringer til brug for tinglysning af pantebreve eller retsforfølgning i henhold til andelsboligforeningslovens § 4 a, ligesom foreningen kan kræve, at andelshaveren betaler for eventuel vurdering af forbedringer m.v.
- Stk. 4 For andelen udstedes andelsbevis, der lyder på navn. Bortkommer andelsbeviset, kan bestyrelsen udstede et nyt, der skal angive, at det træder i stedet for et bortkommet andelsbevis.

§ 7

Benyttelse af andelsboligen

- Stk. 1 En andelsbolig må udelukkende benyttes til beboelse. Bestyrelsen kan tillade erhverv, der ikke medfører tilgang af kunder, ombygning af andelsboligen og skiltning, såfremt det ikke er til gene for de øvrige beboere, og det er tilladt efter kommunale forskrifter.
- Stk. 2 Foreningen kan efter generalforsamlingens bestemmelser med hver andelshaver oprette en boligaftale, der indeholder bestemmelser om andelsboligens brug m.v.
- Stk. 3 Andelshaveren er forpligtet til at flytte ind i andelsboligen og benytte andelsboligen til helårsbeboelse for sig og sin husstand.
- Stk. 4 En andelshaver må kun benytte én andelsbolig i foreningen og er forpligtet til at bebo

andelsboligen, medmindre andelshaveren er midlertidigt fraværende på grund af sygdom, institutionsanbringelse, forretningsrejse, studieophold, ferieophold, militærtjeneste, midlertidig forflyttelse eller lignende, hvor andelshaveren har ret til at lade andelsboligen stå tom, overlade brugen til et husstandsmedlem eller fremleje andelsboligen efter § 11.

§ 8

Boligafgift

- Stk. 1 Boligaftens størrelse fastsættes til enhver tid bindende for alle andelshavere af generalforsamlingen, idet foreningens budgetterede driftsudgifter fordeles mellem andelshaverne i forhold til andelens størrelse samt antallet af boliger. Driftsudgifterne, som direkte opkræves på grundlag af antal boliger, fordeles ligeligt i forhold til antal boliger, mens øvrige driftsudgifter fordeles i forhold til andelens størrelse. Afdrag på kreditforeningslånet fordeles i forhold til andelens størrelse. Udgifter til forsikring og udgift vedrørende fælleshus fordeles dog ligeligt i forhold til antal boliger.
- Stk. 2 For så vidt angår forhøjelse af boligaften som følge af indeksregulering af andelsboligforeningens pantegæld til kreditforeningen, er andelsboligforeningens bestyrelse dog til enhver tid berettiget til at forhøje boligaften.
- Stk. 3 I tilfælde af uforudsete, men nødvendige udgifter skal bestyrelsen være bemyndiget til at lade administrator opkræve ekstraordinært bidrag fra medlemmerne. Det ekstraordinære bidrag må dog ikke overstige 10 % af det på generalforsamlingen fastsatte årlige bidrag.
- Stk. 4 En andelshaver er forpligtet til at betale boligaft, indtil en ny andelshaver har overtaget andelsboligen, og dermed er indtrådt i forpligtelsen.
- Stk. 5 Boligaften betales månedligt forud den 1. hverdag i måneden. Ved for sen betaling af boligaft kan opkræves gebyr svarende til det påkravsgebyr, der ifølge lejelovgivningen kan opkræves ved for sen betaling af leje.

§ 9

Vedligeholdelse

- Stk. 1 En andelshaver er forpligtet til at foretage al vedligeholdelse inde i andelsboligen, jf. dog stk. 5. Vedligeholdelsespligten omfatter også eventuelle nødvendige udskiftninger af bygningsdele og tilbehør til andelsboligen, såsom udskiftning af gulve, køkkenborde, alle typer hårde hvidevarer, elektroniske installationer, varmeveksler, el- og vandmålere, HPFI-relæ, ruder, indvendige dele af vinduer og døre, låse samt åbne- og lukkemekanismer på døre og vinduer. En andelshavers vedligeholdelsespligt omfatter også forringelse, som skyldes slid og ælde. Det påhviler den enkelte andelshaver at påse, at hovedstopphanen til enhver tid er tilgængelig.
- Stk. 2 Al vedligeholdelse af den til boligen knyttede have samt tilgrænsende arealer udenfor hække og langs gavle påhviler andelshaveren. Det påhviler endvidere andelshaveren at luge en del af foreningens fællesareal. Lugningen foretages efter en uddelt lugeplan i lugeperioder, som hvert år fastsættes af andelsboligforeningens bestyrelse.
- Stk. 3 En andelshaver har pligt til at foretage indvendige og udvendige vedligeholdelsesarbejder, som efter generalforsamlingsvedtagelse er pålagt andelshaverne. I A/B Dannebo II udleveres maling til andelshaverne, og disse maler selv udvendigt træværk

samt tilhørende skur, eller lader arbejdet udføre ved anden person.

- Stk. 4 Andelsboligforeningen er forpligtet til at foretage al anden vedligeholdelse af bygninger (inklusive reparation af undertag og grønne facader), herunder skure og fælles anlæg (undtagelse: skure opført på andelshaverens eget grundstykke). Vedligeholdelse skal udføres i overensstemmelse med vedligeholdelsesplanen.
- Stk. 5 Såfremt en andelshaver groft forsømmer sin vedligeholdelsespligt, kan bestyrelsen kræve vedligeholdelse, der er nødvendig af hensyn til bygningens stand, foretaget inden for en nærmere fastsat frist. Foretages den nødvendige vedligeholdelse ikke inden fristens udløb, kan foreningen få vedligeholdelsesarbejdet udført for andelshaverens regning, eller andelshaveren kan ekskluderes af foreningen og brugsretten bringes til ophør med 3 måneders varsel, jf. § 20.
- Stk. 6 Vedtages det på en generalforsamling at iværksætte forbedringer af ejendommen, kan et medlem ikke modsætte sig forbedringernes gennemførelse.
- Stk. 7 For at give mulighed for at holde boligudgifterne nede, kan bestyrelsen beslutte, at fælles vedligeholdelses- og forbedringsarbejder udføres på fælles arbejdsdage. Hver husstand kan enten vælge at deltage i 2/4 af arbejdsdagene eller betale et beløb svarende til den besparelse, som foreningen opnår ved de fælles arbejdsdage. Beløbet fastsættes på den ordinære generalforsamling på baggrund af et konkret skøn over årets arbejdsopgaver. Evt. betaling forfalder til betaling 30 dage efter afholdelse af kalenderårets sidste fælles arbejdsdag. Foreningens bestyrelse kan dog vælge i stedet at fradrage beløbet i andelshavernes andel af evt. årligt driftsoverskud, såfremt foreningens regnskab udviser et sådant. Evt. restancer er omfattet af bestemmelserne i § 20, stk. 1, litra a.

§ 10

Forandringer

- Stk. 1 En andelshaver er berettiget til at foretage forandringer inde i andelsboligen, jf. dog stk. 2 og 3. Forandringer skal udføres håndværksmæssigt forsvarligt i overensstemmelse med kravene i byggelovgivningen, lokalplaner og andre offentlige forskrifter. Forandringer skal anmeldes skriftligt til bestyrelsen senest 3 uger inden de iværksættes.
- Stk. 2 En andelshaver er ikke berettiget til at foretage forandringer af boligens ydre eller af redskabsskure eller til at opsætte eller ændre hegn, medmindre bestyrelsen inden arbejdets iværksættelse har godkendt forandringen. Bestyrelsen kan nægte at godkende en anmodning om forandring, såfremt bestyrelsen skønner, at forandringen vil være uhensigtsmæssig, eller skønnes at ville stride mod andre andelshaveres interesse.
- Stk. 3 Ønskes forandringerne udført af hensyn til ældre eller handicappedes særlige behov, kan bestyrelsen betinge forandringernes gennemførelse af reetablering ved andelshaverens fraflytning.
- Stk. 4 Vurderer bestyrelsen, at den ansøgte forandring vil stride mod stk. 1, 2. pkt. eller at forandringen vil medføre væsentlige gener for de øvrige beboere i ejendommen, kan bestyrelsen gøre indsigelse inden 3 uger efter anmeldelsen. Gør bestyrelsen indsigelse, skal iværksættelse af forandringen udskydes, indtil der er opnået enighed med bestyrelsen, eller det er fastslået, at indsigelsen var uberettiget.
- Stk. 5 Bestyrelsen er ikke ansvarlig for anmeldte eller godkendte forandringers forsvarlighed og lovlighed. I tilfælde, hvor der kræves byggetilladelse efter byggelovgivningen eller

tilladelse efter andre offentlige forskrifter, skal tilladelsen desuden forevises bestyrelsen, inden arbejdet iværksættes.

§ 11

Fremleje

- Stk. 1 En andelshaver må fremleje sin bolig, hvis følgende betingelser er opfyldt:
- Andelshavers fravær skal være midlertidigt, og andelshavers grund til at fremleje skal være saglig. Det kan fx være forretningsrejse, udstationering, længe-revarende ferieophold, midlertidig forflyttelse i forbindelse med erhverv eller lignende.
 - Fremlejeperioden skal være tidsbegrænset maksimalt op til to år. Begrundelse for tidsbegrænsningen skal oplyses.
 - Andelsboligen må udelukkende være udlejet til beboelse. Dette betyder, at der ikke må udlejes til erhverv eller andre lignende ting. Andelsboligen må ikke udlejes på Airbnb's vilkår.
- Stk. 2 Andelsforeningen (bestyrelsen) kan modsætte sig fremlejeforholdet, hvis blot en af betingelserne ikke er opfyldt.
- Stk. 3 Bestyrelsen skal give tilladelse til fremlejen og skal have tilsendt en kopi af lejekontrakten. Ljekontrakten skal være udarbejdet af en advokat med fagområde inden for andelsboligforeninger og lejeret. Udgiften til lejekontrakten betales af andelshaveren.
- Stk. 4 En fremlejetager kan ikke overtage boligen, når lejeaftalen udløber.

§ 12

Husorden

- Stk. 1 Generalforsamlingen kan fastsætte regler for husorden, husdyrhold m.v. Sådanne regler er til enhver tid bindende for alle andelshavere, jf. dog stk. 2.
- Stk. 2 Uanset bestemmelser om forbud mod husdyrhold er det altid tilladt at holde førerhund.
- Stk. 3 **Husdyr**

Andelshaverne er berettiget til at holde husdyr/kæledyr, dog højst 2 hunde eller katte, under forudsætning af, at de ikke er til gene for de øvrige beboere. Hvirvelløse dyr (slanger, fugleedderkopper mv.) samt kamphunde betragtes ikke som husdyr/kæledyr af foreningen.

Det henstilles, at hankatte kastreres af hensyn til lugtgener i boligen samt risikoen for spredning af katte aids ved bid under slagsmål, og at hunkatte neutraliseres, så øget tilgang af kattebestand i området undgås. Ved luftning af husdyr/**kæledyr** på fællesarealerne (inklusive veje og stier), skal eventuelle efterladenskaber opsamles. Hunde skal føres i snor.

Stk. 4 **Hastighed**

Området er udlagt som et opholds- og legeområde, og det er ikke tilladt at færdes med mere end 15 km. i timen.

Stk. 5 **Parkering**

Hver bolig har én parkeringsplads, beregnet til indregistreret personkøretøj. Parkeringspladsen er forsynet med boligens nummer. Gæsteparkering og parkering af ekstra køretøjer skal henvises til gæsteparkeringspladserne eller til en ubenyttet p-plads efter aftale med den pågældende andelshaver. Parkering på vendepladserne må under ingen omstændigheder finde sted.

Stk. 6 **Knallert og cykelkørsel**

Knallertkørsel er forbudt på fællesarealer og gangstier.
Cykelkørsel er kun tilladt på gangstier under hensyntagen til gående.

Stk. 7 **Støj**

Støjende adfærd, der er til gene for de omkringboende, er ikke tilladt.
Højt radiospil mv. er ikke tilladt mellem kl 23.00 og kl 7.00.

Stk. 8 **Indhegning af haver og opsætning af skure**

Østvendte haver må kun indhegnes med trådhegn eller levende hegn. Trådhegnet må maksimalt være 1,50 m højt. Det levende hegn vinkelret på huset må maksimalt være 1,80 m højt og på langs af huset maksimalt 1,60 m højt.

Hegn i vestvendte haver (fast lukket træhegn, trådhegn eller levende hegn) vinkelret på huset må maksimalt være 1,80 m højt og på langs af huset maksimalt 1,60 m højt. Højden på hegn i haver mod vej måles fra overkant sokkel. Fast lukket træhegn skal være af typen "Firkantet stolpe med vandrette forskudte brædder på hver side af stolpen". Identisk med de originale træhegn. Træhegnet kan være ubehandlet eller malet. Hvis det males, skal farven være som Ral 6015.

Eventuelle levende hegn må ikke være til gene for de omkringboende, ligesom den øvrige brug af haven heller ikke må være til gene for de omkringboende.

Ved opsætning af hegn skal der foran hegnet plantes buske eller hæk, der skal have eller hurtigt opnå en højde på mindst to tredjedele af hegnets højde.

Det pålægges den enkelte andelshaver selv at vedligeholde arealet mellem sin(e) have(r) og sti/vej. Der er herved henset til foreningens økonomi.

Andelshavere kan opsætte skure i egne haver. Disse skure må maksimalt være 2,5 m² i grundareal og skal opsættes og udføres i henhold til den af generalforsamlingen godkendte principskitse den 5. april 2006. Tegningsnummer: 05042006FT/1+2.

Stk. 9 **Fællesarealerne**

Arealerne bør benyttes med flid og omtanke.

§ 13

Overdragelse

- Stk. 1 Ønsker en andelshaver at fraflytte sin andelsbolig, er andelshaveren berettiget til at overdrage andelsboligen efter reglerne i stk. 2. Bestyrelsen skal godkende den nye andelshaver. Nægtes godkendelse skal en skriftlig begrundelse gives senest 3 uger efter, at bestyrelsen har modtaget skriftlig meddelelse om, hvem der indstilles.
- Stk. 2 Fortrinsret til at overtage andelsboligen gives i nedenstående prioriterede rækkefølge til:
- A) Den, der indstilles af andelshaveren, såfremt overdragelsen sker i forbindelse med bytning af bolig, eller til børn, børnebørn, forældre, bedsteforældre eller til en person, der har haft fælles husstand med andelshaveren i mindst 2 år før overdragelsen.
 - B) En anden andelshaver i foreningen, der er indtegnet på en venteliste hos bestyrelsen, har dernæst fortrinsret efter tidspunkt for indtegnings. Sker overdragelsen i henhold til denne bestemmelse, overtager den fraflyttende andelshaver indstillingsretten til den således ledigblevne bolig.
 - C) En anden person, der er indtegnet på en venteliste hos bestyrelsen. Den, der først er indtegnet på ventelisten, går forud for de senere indtegnede. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for administration af ventelisten, herunder om gebyr for indtegnings, om antallet af tilbud de indtegnede skal have fået, før de kan slettes, og om, at de indtegnede én gang årligt skal bekræfte deres ønske om at stå på ventelisten, idet de ellers slettes.
 - D) En anden, der indstilles af den fraflyttende andelshaver.
- Stk. 3 En andelshaver er altid berettiget til at overdrage sin andel helt eller delvist til en medandelshaver.
- Stk. 4 En andelshaver er uden fraflytning af boligen berettiget til at overdrage sin andel helt eller delvis til et husstandsmedlem, der i mindst 2 år har haft fælles husstand med andelshaveren. Den pågældende skal godkendes af bestyrelsen, idet dog nægtelse af godkendelse skal begrundes skriftligt.
- Stk. 5 Foreningen har ingen pligt til at oprette de stk. 2, litra B og C nævnte ventelister. Er der oprettet ventelister, har bestyrelsen på begæring af den fraflyttende andelshaver ret til at anviser ny andelshaver inden 6 uger fra begæringen. Herefter overgår ansvaret for salget til den pågældende andelshaver.

§ 14

Pris

- Stk. 1 Prisen for andelsboligen skal godkendes af bestyrelsen, som desuden skal godkende eventuelle aftaler efter stk. 3. Bestyrelsen kan kun godkende en rimelig pris og højst et beløb opgjort efter nedenstående retningslinjer:
- A) Værdien af andelsboligen opgøres til den pris med eventuel prisudvikling, som senest er godkendt af generalforsamlingen for tiden indtil næste årlige generalforsamling.

samling. Andelsboligens pris og eventuelle prisudvikling fastsættes under iagttagelse af reglerne i andelsboligforeningsloven og i øvrigt under hensyn til værdien af foreningens ejendom og andre aktiver samt størrelsen af foreningens gæld. Generalforsamlingens prisfastsættelse er bindende, selvom der lovligt kunne have været fastsat en højere pris. En eventuel reguleringsklausul i overdragelsesaftalen kan alene godkendes, såfremt der i aftalen er indsat et maksimum for reguleringsbeløbet. Reguleringsklausulens formulering skal godkendes af andelsboligforeningens bestyrelse, og bestyrelsen kan beslutte, at klausulen skal oprettes på en standardformular.

Sker der inden næste generalforsamling væsentlige ændringer i foreningens forhold, som påvirker foreningens formue negativt, såsom et fald i ejendommens værdi, optagelse af nye lån eller væsentlige kursreguleringer, skal bestyrelsen nedsætte værdien af andelen til den maksimalt lovlige pris ifølge andelsboligforeningsloven under hensyntagen til generalforsamlingsbestemte henlæggelser.

- B) Værdien af forbedringer, jf. § 10, ansættes til anskaffelsesprisen med fradrag af eventuel værdiforringelse på grund af alder og slitage. Værdien af forbedringen og det til boligen hørende haveareal fastsættes til anskaffelsesprisen med fradrag af eventuel værdiforringelse. Fradrag skal dog mindst andrage 10 % om året fra anskaffelsestidspunktet.
- C) Værdien af inventar, der er særskilt tilpasset eller installeret i andelsboligen, herunder køleskab/fryseskab, komfur og emhætte hørende til boligen, fastsættes under hensyntagen til anskaffelsespris, alder og slitage. Bestyrelsen kan forlange en bagatelgrænse på 500 kr. for tilbehør installeret i boligen anvendt.
- D) Såfremt andelsboligens vedligeholdelsesstand er usædvanlig god eller mangelfuld, beregnes pristillæg eller prisnedslag under hensyn hertil.

- Stk. 2 Værdiansættelse og fradrag efter stk. 1, litra B-D fastsættes efter en konkret vurdering med udgangspunkt i det forbedringskatalog og de værdiforringelseskurver, der er fastlagt af Andelsboligforeningernes Fællesrepræsentation som vejledende. Anskaffelsesprisen for eget arbejde ansættes til den svendeløn, ekskl. Avance og offentlige afgifter, som et tilsvarende stykke arbejde ville have kostet.
- Stk. 3 Såfremt der samtidig med overdragelse af andelsbolig overdrages løsøre eller indgås anden retshandel, skal vederlaget sættes til værdien i fri handel. Erhverver skal indtil overtagelsesdagen frit kunne afvise eller fortryde løsørekøbet eller retshandlen. Bestyrelsen skal godkende vederlaget og de øvrige aftalte vilkår.
- Stk. 4 Fastsættelsen af prisen for forbedringer, inventar og løsøre sker på grundlag af en opgørelse udarbejdet af den fraflyttende andelshaver.
- Stk. 5 Ved overdragelse af en andel skal der for sælgers regning foretages vvs- og el-tjek. Fejlfrie vvs- og el-rapporter skal forelægges bestyrelsen senest i forbindelse med udarbejdelsen af overdragelsesdokumenterne.
- Stk. 6 Såfremt der opstår uenighed mellem overdrageren, erhververen eller bestyrelsen om fastsættelse af prisen for forbedringer, inventar og løsøre eller eventuelt pristillæg eller nedslag for vedligeholdelsesstand, fastsættes prisen af en voldgiftsmand, der skal være særligt sagkyndig med hensyn til de spørgsmål, voldgiften angår, og som udpeges af Andelsboligforeningernes Fællesrepræsentation. Voldgiftsmanden skal indkalde parterne til besigtigelse og udarbejde en vurderingsrapport, hvor prisberegningen specificeres og begrundes. Voldgiftsmandens vurdering er endelig og bindende for alle parterne. Voldgiftsmanden fastsætter selv sit honorar og træffer bestemmelse om,

hvorledes omkostningerne ved voldgiften skal fordeles mellem parterne eller eventuelt pålægges én part fuldt ud, idet der herved skal tages hensyn til, hvem af parterne der har fået medhold ved voldgiften.

§ 15

Fremgangsmåde

- Stk. 1 Mellem overdrager og erhverver oprettes en skriftlig overdragelsesaftale, der forsynes med bestyrelsens påtegning om godkendelse. Alle vilkår for overdragelsen skal godkendes af bestyrelsen, der kan bestemme, at overdragelsen skal oprettes på en standardformular. Overdragelsesaftalen skal bl.a. indeholde en opstilling af overdragelsessummens beregning med specifikation af prisen for andelsboligen, forbedringer, inventar og løsøre, og eventuelt pristillæg eller nedslag for vedligeholdelsesstand samt andelsboligforeningslovens bestemmelser om prisfastsættelse og straf.
- Stk. 2 Inden aftalens indgåelse skal erhverver have udleveret de dokumenter og nøgleoplysninger, der er krævet i den til enhver tid gældende Bekendtgørelse om oplysningspligt ved salg af andelsboliger udarbejdet af Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter, herunder andelsboligforeningens vedtægter, energimærke, seneste årsregnskab og budget, referat af seneste ordinære generalforsamling og eventuelle senere ekstraordinære generalforsamling samt vedligeholdelsesplan, såfremt en sådan er udarbejdet.
- Erhververen skal endvidere have udleveret nøgleoplysningsskemaer om andelsboligen og andelsboligforeningen samt en eventuel erklæring om ændringer i nøgleoplysningerne. Foreningen skal udlevere nøgleoplysningsskemaerne til den andelshaver, der ønsker at sælge, hurtigst muligt og senest 10 arbejdsdage efter anmodning. For nøgleoplysningsskema om andelsbolig til salg løber fristen for udlevering fra det tidspunkt, hvor foreningen har modtaget relevant dokumentation fra andelshaveren vedrørende forbedringer, tilpasset løsøre mv. Dokumenterne kan udleveres elektronisk og eventuelt gøres tilgængelige på foreningens hjemmeside.
- Sker der inden næste generalforsamling væsentlige ændringer i foreningens forhold, som påvirker foreningens formue negativt, såsom et fald i ejendommens værdi, væsentlige kursreguleringer eller optagelse af nye lån, er bestyrelsen forpligtet til at udfylde og udlevere erklæring om væsentlige ændringer i nøgleoplysningsskema for andelsboligforeningen.
- Stk. 3 Foreningen kan kræve et gebyr for udarbejdelse af overdragelsesaftale. Foreningen kan endvidere kræve, at overdrageren refunderer udgifter til besvarelse af forespørgsel fra ejendomsmægler m.m., samt refunderer udgifter og betaler et rimeligt vederlag for bestyrelsens og/eller administrators ekstraarbejde ved afregning til pant- eller udlægshavere og ved tvangssalg eller -auktion.
- Stk. 4 Erhververen samt alle vilkår for overdragelsen skal godkendes af bestyrelsen. Godkendelsen skal foreligge inden 3 uger efter aftalens forelæggelse for bestyrelsen.
- Stk. 5 Bestyrelsen kan forlange den aftalte pris nedsat og en eventuel overpris tilbagebetalt, såfremt prisen overstiger, hvad der er tilladt.
- Stk. 6 Overdragelsessummen skal senest 5 hverdage før overtagelsesdagen være indgået på foreningens konto i pengeinstitut. Såfremt overdragelsesaftale indgås mere end 2 uger før overtagelsesdagen, skal erhverver senest 5 hverdage efter aftalens indgåelse enten deponere overdragelsessummen eller stille standardbankgaranti for denne. Det deponerede/garanterede beløb skal frigives til andelsboligforeningen senest 5 hverdage før overtagelsesdagen.

- Stk. 7 Andelsboligforeningen afregner efter fradrag af sine tilgodehavender overdragelsessummen først til eventuelle rettighedshavere, herunder pant- og udlægshavere, og dernæst til den fraflyttende andelshaver.
- Stk. 8 Bestyrelsen er ved afregning over for den fraflyttende andelshaver berettiget til at tilbageholde et beløb til sikkerhed for betaling af ikke forfalden boligafgift, efterbetaling af varmeudgifter og lignende. Såfremt afregning med erhververens samtykke sker inden overtagelsesdagen, er foreningen endvidere berettiget til at tilbageholde et skønsmæssigt beløb til dækning af eventuelle krav i anledning af mangler konstateret ved overtagelsen.
- Stk. 9 Snarest muligt efter erhververens overtagelse af andelsboligen skal erhververen med bestyrelsen gennemgå andelsboligen for at konstatere eventuelle mangler ved andelsboligens vedligeholdelsesstand eller ved forbedringer, inventar og løsøre, der er overtaget i forbindelse med andelsboligen. Erhververen kan kun komme med mangelindsigelser i til og med 8 dage fra overtagelsesdagen. Foreningen skal gøre erhververens og foreningens eventuelle krav gældende over for sælger senest 14 dage efter overtagelsesdagen. Såfremt erhververen forlanger prisnedsdrag for sådanne mangler, kan bestyrelsen, hvis forlangendet skønnes rimeligt, tilbageholde et tilsvarende beløb ved afregningen til overdrageren, således at beløbet først udbetales, når det ved dom eller forlig mellem parterne er fastslået, hvem det tilkommer. Mangler der ikke har kunnet konstateres inden for fristen, skal erhververen efterfølgende gøre gældende direkte over for overdrageren.
- Stk. 10 Overdragelsessummen med eventuelle fradrag som nævnt i stk. 6-9 skal afregnes senest 10 hverdage efter overtagelsesdagen, forudsat at beløbet er modtaget fra erhververen.

§ 16

Ubenyttede andelsboliger

- Stk. 1 Har en andelshaver ikke inden 6 måneder efter at være fraflyttet sin andelsbolig indstillet en anden i sit sted, eller er overdragelse aftalt i strid med bestemmelserne i §§ 13-14, kan bestyrelsen bestemme, hvem der skal overtage andelsboligen, og de vilkår overtagelsen skal ske på. Ved overdragelse af andelsboligen finder § 13, stk. 2, litra B og C, § 14 og § 15 tilsvarende anvendelse. Såfremt der ikke er interesserede på ventelisterne, afgør bestyrelsen frit, hvem der skal overtage andelsboligen. Andelshaveren skal, indtil andelen er overdraget, fortsat opfylde sine forpligtelser overfor foreningen herunder betale boligafgift. Andelshaveren skal endvidere medvirke til overdragelse af andelsboligen i fornødent omfang, herunder ryddeliggøre andelsboligen samt udlevere nøgler til andelsboligen til bestyrelsen på det tidspunkt, som bestyrelsen fastsætter som fraflytningstidspunkt. Foreningen er ved salg af andelsboligen berettiget til at lade en ejendomsmægler forestå salget for andelshaverens regning.

§ 17

Dødsfald

- Stk. 1 I tilfælde af en andelshavers død er den pågældendes eventuelle ægtefælle/medandelshaver berettiget til at fortsætte medlemskab af foreningen og beboelse af andelsboligen. Såfremt ægtefællen/medandelshaveren ikke ønsker at fortsætte medlemskab og beboelse, har man ret til efter reglerne i § 13 at indstille, hvem der skal overtage andel og bolig.

- Stk. 2 Hvis der ikke efterlades en ægtefælle/medandelshaver, eller denne ikke ønsker at benytte sin ret efter stk. 1, kan andelsboligen erhverves af nedennævnte efter godkendelse af bestyrelsen, idet der gives fortrinsret i den nævnte rækkefølge:
- A) Samlever, som indtil dødsfaldet har haft dokumenteret fælles husstand med den afdøde i mindst 2 år.
 - B) Personer, som af den afdøde ved testamente eller ved skriftlig meddelelse over for bestyrelsen var anmeldt som berettiget til andelsboligen ved sin død.
 - C) Personer, der var beslægtede med den afdøde andelshaver i lige op- og nedgående linje. § 13, 1 og § 15 finder tilsvarende anvendelse.
- Stk. 3 Ved dødsboets overdragelse af andelsboligen til de efter forudgående stykker berettigede personer finder §§ 14-15 tilsvarende anvendelse. Ved arveudlæg til en af de efter forudgående stykker berettigede personer finder §§ 14-15 tilsvarende anvendelse, dog bortset fra § 15, stk. 3-8 om indbetaling og afregning, idet erhververen i disse tilfælde indtræder i afdødes forpligtelser over for foreningen.
- Stk. 4 Er boligen ikke enten overtaget af en af de i stk. 2, litra A-C nævnte personer eller fraflyttet inden 3 måneder efter dødsfaldet, kan bestyrelsen efter en konkret vurdering bestemme, hvem der skal overtage andelsboligen og de vilkår, som overtagelsen skal ske på. Det indkomne beløb afregnes til boet efter reglerne i § 15. Ved foreningens overdragelse af andelsboligen finder § 13, stk. 2, litra B og C og § 14 tilsvarende anvendelse. Såfremt der ikke er interesserede på ventelisterne, afgør bestyrelsen frit, hvem der skal overtage andelsboligen.

§ 18

Samlivsophævelse

- Stk. 1 Ved ophævelse af samliv mellem ægtefæller/medandelshavere er den af parterne, der efter deres egen eller myndighedernes bestemmelse bevarer retten til andelsboligen, berettiget til at fortsætte medlemskabet af foreningen og benytte andelsboligen til helårsbolig.
- Stk. 2 Reglen i stk. 1 finder tilsvarende anvendelse ved ophævelse af samlivsforhold i øvrigt, såfremt den person, der skal overtage andelsboligen, har haft fælles husstand med andelshaveren i mindst 2 år før samlivsophævelsen.
- Stk. 3 Ved en ægtefælles fortsættelse af medlemskab og beboelse af andelsboligen skal begge ægtefæller være forpligtet til at lade fortsættende ægtefælle overtage andel gennem skifte eller overdragelse. Ved overdragelse i henhold hertil eller ved overdragelse i henhold til stk. 2, finder §§ 14-15 tilsvarende anvendelse. Ved fortsættende ægtefælles overtagelse gennem ægtefælleskifte, finder §§ 14-15 tilsvarende anvendelse, dog bortset fra § 15, stk. 3-8 om indbetaling og afregning, idet fortsættende ægtefælle i disse tilfælde indtræder i tidligere andelshavers forpligtelser over for foreningen og eventuelt långivende pengeinstitut.

§ 19

Opsigelse

- Stk. 1 En andelshaver kan ikke opsige sit medlemskab af foreningen og sin brugsret til andelsboligen, men kan alene udtræde efter reglerne i §§ 13-18 om overdragelse af andelsboligen.

§ 20

Eksklusion

- Stk. 1 En andelshaver kan ekskluderes af foreningen og brugsretten til andelsboligen bringes til ophør af bestyrelsen såfremt andelshaveren:
- A) trods påkrav ikke betaler eventuelt resterende indskud, boligafgift, påkravsgebyr eller andre skyldige beløb af enhver art, senest 3 dage efter, at skriftligt påkrav herom er kommet frem til medlemmet,
 - B) groft forsømmer sin vedligeholdelsespligt og trods påkrav ikke foretager den nødvendige vedligeholdelse inden udløbet af en fastsat frist, jf. § 9, stk. 5,
 - C) optræder til alvorlig skade eller ulempe for foreningens virksomhed eller andre andelshavere,
 - D) i forbindelse med overdragelse af andelsboligen betinger sig en større pris end godkendt af bestyrelsen, eller
 - E) gør sig skyldig i forhold svarende til dem, der efter lejelovens bestemmelser berettiger udlejeren til at ophæve lejemålet.
- Stk. 2 Ekskluderes en andelshaver, bestemmer bestyrelsen, hvem der skal overtage andelsboligen, og de vilkår overtagelsen skal ske på. Afregning finder sted som anført i § 15. Ved overdragelse af andelsboligen finder § 13, stk. 2, litra B og C og § 14 tilsvarende anvendelse. Såfremt der ikke er interesserede på ventelisterne, afgør bestyrelsen frit, hvem der skal overtage andelsboligen.
- Stk. 3 Andelshaveren skal, indtil andelen er overdraget, fortsat opfylde sine forpligtelser overfor foreningen, herunder betale boligafgift. Andelshaveren skal endvidere medvirke til overdragelse af andelsboligen i fornødent omfang, herunder ryddeliggøre andelsboligen samt udlevere nøgler til andelsboligen til bestyrelsen på det tidspunkt, som bestyrelsen fastsætter som fraflytningstidspunkt. Foreningen er ved salg af andelsboligen berettiget til at lade en ejendomsmægler forestå salget for andelshaverens regning. Efter salg finder afregning sted som anført i § 15.

§ 21

Generalforsamling

- Stk. 1 Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen.
- Stk. 2 Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden 4 måneder efter regnskabsårets udløb med minimum følgende punkter på dagsordenen:
1. Valg af dirigent og referent

2. Bestyrelsens beretning
 3. Forelæggelse af årsrapport og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsrapporten
 4. Forelæggelse af driftsbudget til godkendelse og beslutning om fastsættelse af boligafgiften
 5. Fastlæggelse af fælles arbejdsdage samt fastlæggelse af udeblivelsesafgift for det følgende regnskabsår, jfr. § 9
 6. Forslag
 7. Valg
 - a) Forperson
 - b) Bestyrelse
 - c) Suppleant
 8. Valg til Ejerlauget – 2 personer, heraf mindst 1 fra bestyrelsen
 9. Valg af administrator
 10. Valg af revisor
 11. Eventuelt
- Stk. 3 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når det forlanges af:
- A) en generalforsamling
 - B) et flertal af bestyrelsens medlemmer
 - C) 12 andele eller
 - D) administrator

med angivelse af dagsorden.

§ 22

Indkaldelse m.v.

- Stk. 1 Bestyrelsen indkalder til generalforsamling skriftligt med 14 dages varsel, der dog ved ekstraordinær generalforsamling om nødvendigt kan forkortes til 8 dage. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for generalforsamlingen.
- Stk. 2 Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være forpersonen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Der kan ikke indsendes forslag til en ekstraordinær generalforsamling.
- Stk. 3 Et forslag kan kun behandles på generalforsamlingen, såfremt det enten er nævnt i indkaldelsen eller andelshaverne ved opslag eller på lignende måde senest 4 dage før generalforsamlingen er gjort bekendt med, at det kommer til behandling.

- Stk. 4 Adgang til at deltage i og tage ordet på generalforsamlingen samt til at stille forslag har enhver andelshaver og dennes ægtefælle eller myndige husstandsmedlemmer. Den adgangsberettigede kan ledsages af en professionel eller personlig rådgiver, der ikke kan tage ordet eller stille forslag. Administrator og revisor samt personer, der er indbudt af bestyrelsen, har ligeledes adgang til at deltage i og tage ordet på generalforsamlingen. Der skal i indkaldelsen oplyses hvilke ikke-andelshavere, der er tilsagt og med hvilket formål. Andre har ikke adgang til generalforsamlingen.
- Stk. 5 Hver andel giver én stemme. En andelshaver kan kun give fuldmagt til sin ægtefælle, et myndigt husstandsmedlem eller til en anden andelshaver. En andelshaver kan dog kun afgive én stemme i henhold til fuldmagt.

§ 23

Flertal

- Stk. 1 Beslutninger, der ikke er omfattet af stk. 2, 3 eller 4, kan, såfremt mindst 1/5 af samtlige mulige stemmer er repræsenteret, vedtages med simpelt flertal.
- Stk. 2 Beslutninger **om** væsentlige forandringer af fælles bestanddele og tilbehør, **om** vedtægtsændringer, **om** nyt indskud, **om** regulering af det indbyrdes forhold mellem boligafgiften, **om** salg af fast ejendom eller foreningens opløsning, kan kun vedtages på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af samtlige mulige stemmer er repræsenteret og med et flertal på mindst 2/3 af de fremmødte stemmer. Er ikke mindst 2/3 af samtlige mulige stemmer repræsenteret på generalforsamlingen, men opnås et flertal på mindst 2/3 af de fremmødte stemmer, kan der indkaldes til ny generalforsamling, og på denne kan forslaget endeligt vedtages med et flertal på mindst 2/3 af de fremmødte stemmer, uanset hvor mange stemmer, der er repræsenteret.
- Stk. 3 Ændring af vedtægternes § 5 kræver samtykke fra de kreditorer, andelshaverne hæfter personligt overfor.

§ 24

Dirigent m.v.

- Stk. 1 Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.
- Stk. 2 Referatet eller tilsvarende information om det på generalforsamlingen passerede, skal udleveres til andelshaverne senest én måned efter generalforsamlingens afholdelse. Referatet underskrives af dirigenten og hele bestyrelsen.

§ 25

Bestyrelse

- Stk. 1 Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningen og udføre generalforsamlingens beslutninger.

§ 26

Bestyrelsesmedlemmer

- Stk. 1 Bestyrelsen består af en forperson og yderligere 2-4 bestyrelsesmedlemmer efter generalforsamlingens bestemmelse.
- Stk. 2 Forpersonen vælges af generalforsamlingen for to år ad gangen.
- Stk. 3 De øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges af generalforsamlingen for to år ad gangen, så halvdelen af bestyrelsen afgår ved hver ordinær generalforsamling.
- Stk. 4 Generalforsamlingen vælger desuden for ét år ad gangen en eller to bestyrelsessuppleanter med angivelse af deres rækkefølge.
- Stk. 5 Som bestyrelsesmedlemmer eller suppleanter kan vælges andelshavere, disses ægtefæller samt myndige husstandsmedlemmer. Som bestyrelsesmedlem eller suppleant kan kun vælges én person fra hver husstand og kun en person, der bebor andelsboligen. Genvalg kan finde sted.
- Stk. 6 Bestyrelsen konstituerer sig selv med en næstforperson og en sekretær.
- Stk. 7 Såfremt et bestyrelsesmedlem fratræder i valgperioden, indtræder suppleanten i bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling. Ved forpersonens fratræden fungerer næstforpersonen i forpersonens sted indtil næste ordinære generalforsamling. Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved fratræden bliver mindre end tre, indkaldes generalforsamlingen til valg af supplerende bestyrelsesmedlemmer for tiden indtil næste ordinære generalforsamling. Valg af et nyt bestyrelsesmedlem i stedet for et fratrådt medlem sker kun for den resterende del af den fratrådtes valgperiode.

§ 27

- Stk. 1 Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af en sag, såfremt bestyrelsesmedlemmet eller en person, som denne er beslægtet eller besvogret med eller har lignende tilknytning til, kan have særinteresser i sagens afgørelse.
- Stk. 2 Sekretæren skriver referat af bestyrelsesmøder. Referatet underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.
- Stk. 3 I øvrigt bestemmer bestyrelsen selv sin forretningsorden.
- Stk. 4 Bestyrelsesmøde indkaldes af forpersonen eller i hans forfald af næstforpersonen, så ofte anledning findes at foreligge, samt når et medlem af bestyrelsen begærer det.
- Stk. 5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne, herunder forpersonen eller næstforpersonen, er til stede.
- Stk. 6 Beslutning træffes af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer ved simpelt stemmeflertal. Står stemmerne lige, gør forpersonens eller i hans forfald næstforpersonens stemme udslaget.

§ 28

Tegningsret

- Stk. 1 Foreningen tegnes af forpersonen og to andre bestyrelsesmedlemmer i forening.

§ 29

Administration

- Stk. 1 Generalforsamlingen kan vælge en advokat eller en anden professionel ejendomsadministrator, der har tegnet ansvars- samt garantiforsikring til, som administrator at forestå ejendommens almindelige og juridiske forvaltning. Generalforsamlingen kan til enhver tid afsætte administrator. Bestyrelsen træffer nærmere aftale med administrator om dennes opgaver og beføjelser.
- Stk. 2 Såfremt generalforsamlingen ikke har valgt en administrator, varetager bestyrelsen ejendommens administration og reglerne i nærværende stk. 3 og 4 finder da anvendelse.
- Stk. 3 Foreningens midler skal indsættes på en særskilt konto i et pengeinstitut, fra hvilken der kun skal kunne foretages hævnning ved brug af bank eller netbank ved underskrift fra tre bestyrelsesmedlemmer i forening. Alle indbetalinger til foreningen være sig boligafgift, leje, indbetalinger i forbindelse med overdragelse af andelsboliger eller andet skal ske direkte til en sådan konto.
- Stk. 4 Bestyrelsen kan helt eller delvist overlade bogføringen til et statsautoriseret eller registreret revisionsfirma, og opkrævning af boligafgift, varetagelse af lønningsregnskab og udbetaling af faste (periodiske) betalinger til et pengeinstitut. Vælger bestyrelsen selv at varetage bogføringen, skal bestyrelsen af sin midte vælge en kasserer, der er ansvarlig for bogholderi, opkrævninger, lønningsregnskaber og periodiske betalinger.
- Stk. 5 Som sikkerhed for bestyrelsesmedlemmernes økonomiske ansvar over for foreningen, andelshaverne og tredjemand, tegner foreningen sædvanlig ansvars- og besvigelsesforsikring. Forsikringssummens størrelse skal oplyses i en note til årsrapporten.

§ 30

Årsrapport

- Stk. 1 Foreningens årsrapport skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og underskrives af hele bestyrelsen og en eventuel administrator. Regnskabsåret er kalenderåret.
- Stk. 2 I forbindelse med udarbejdelse af årsrapport udarbejdes forslag fra bestyrelsen til den pris og eventuelle prisudvikling på andelsboligerne, som kan godkendes af generalforsamlingen for tiden indtil næste årlige generalforsamling, jf. § 14. Forslaget anføres som en note til årsrapporten.

§ 31

Revision

- Stk. 1 Generalforsamlingen vælger en statsautoriseret eller registreret revisor til at revidere

årsrapporten. Revisor skal føre revisionsprotokol. Generalforsamlingen kan til enhver tid afsætte revisor.

- Stk. 2 Den reviderede og underskrevne årsrapport samt forslag til driftsbudget udsendes til andelshaverne samtidig med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

§ 32

Opløsning

- Stk. 1 Opløsning ved likvidation forestås af to likvidatorer, der vælges af generalforsamlingen.
- Stk. 2 Efter realisation af foreningens aktiver og betaling af gælden, deles den resterende formue mellem de til den tid værende andelshavere i forhold til deres andels størrelse.

§ 33

Varmeforsyning og antenneanlæg

- Stk. 1 Andelsboligforeningens varmforsyning sker fra den stedlige grundejerforenings centrale varmforsyning, fremført til den enkelte andelsbolig med separat måler i den enkelte bolig.
- Stk. 2 Andelsboligforeningen er tillige pligtig til at tilslutte sig Ejerlauget Båstrup Park.

Således vedtaget på foreningens generalforsamling den 13. april 2026

Underskrevet digitalt af den samlede bestyrelse:

List of Signatures, page 1/2

Henrik Reimer Jensen

Navnet returneret af elektronisk ID (MitID/BankID Norge) var:
Henrik Reimer Jensen
Rolle: Bestyrelsesformand På vegne af A/B Dannebo II (299)
ID: ded04df5-bf18-460a-9e52-d663ff5b6bc9
Tidspunkt for underskrift: 2026-05-04 10:33
Underskrevet med MitID

Marianne Gram

Navnet returneret af elektronisk ID (MitID/BankID Norge) var:
Marianne Gram
Rolle: Bestyrelsesmedlem På vegne af A/B Dannebo II (299)
ID: 32744dd7-aee6-4b84-9a82-8894d9c8c5c7
Tidspunkt for underskrift: 2026-05-06 16:15
Underskrevet med MitID

Bettina Bernard

Navnet returneret af elektronisk ID (MitID/BankID Norge) var:
Bettina Lucienne Bernard
Rolle: Bestyrelsesmedlem På vegne af A/B Dannebo II (299)
ID: 2dff30d-faed-4687-9747-335c330db7d9
Tidspunkt for underskrift: 2026-05-04 16:43
Underskrevet med MitID

Camilla Fog

Navnet returneret af elektronisk ID (MitID/BankID Norge) var:
Camilla Fog Nielsen
Rolle: Bestyrelsesmedlem På vegne af A/B Dannebo II (299)
ID: d9a19861-250b-4dd9-9632-d9503b10269c
Tidspunkt for underskrift: 2026-05-04 11:06
Underskrevet med MitID



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS)).

Document ID: 8e113d12-073c-402f-b671-08c18be1a726

List of Signatures, page 2/2

Johnny Schobius

Navnet returneret af elektronisk ID (MitID/BankID Norge) var:

Johnny Andres Schobius

Rolle: Bestyrelsesmedlem På vegne af A/B Dannebo II (299)

ID: 657b4dd2-7318-4b8d-bf26-f415fe7116d5

Tidspunkt for underskrift: 2026-05-04 11:50

Underskrevet med MitID



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS)).

Document ID: 8e113d12-073c-402f-b671-08c18be1a726